



MIUR USR CALABRIA

Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate

Istituto Professionale: Odontotecnico

Istituto Tecnico: Chimica, M. e.B. – Amm.Fin.Marketing – Elettr – Naut.-Mecc.

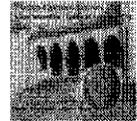
Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 AMANTEA (CS)

☎ Centralino 0982/ 41969 – Sito:www.iispoloamantea.edu.it

E-mail: [CSISO14008@istruzione.it](mailto:CSISO14008@istruzione.it)

Posta. Cert.: [CSISO14008@pec.istruzione.it](mailto:CSISO14008@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale 86002100781



Prot. n° 0005436 VII.6

Amantea, 23/11/2020

Al signor Lorello Roberto  
In Amministrazione Trasparente  
Atti

Oggetto: Conferimento Incarico Specifico

La Dirigente Scolastica

- Visto l'art. 21 della Legge 59 del 1997;
- Visto il D. Lgs. 59 del 1998;
- Visto il D.P.R. 275 del 1999;
- Vista l'art. 83 della Legge 107 del 2015;
- Considerato il D. Lgs. 297 del 1994;
- Considerato il D. Lgs. 165 del 2001;
- Considerata la Direttiva di massima impartita al DSGA;
- Tenuto conto del Piano delle attività ATA adottato;
- Considerato il CCNL vigente;
- Tenuto conto del PTOF, del PdM e del RAV d'Istituto;
- Preso atto delle risorse assegnate dal MI Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX con Nota prot. n. 23072 del 30 settembre 2020, avente per oggetto: Oggetto: A.S. 2020/2021 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 - periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021.
- Considerata l'informativa sindacale esperita giusto verbale riunione sindacale informativa a.s. 2020/2021 del giorno 16/10/2020 Prot. 4571/II.10;
- Preso atto che la S.V. non risulta titolare di posizione economica giusto CCNL 07/12/2005, con remunerazione a carico della D.P.T.
- Sentito il parere del DSGA;
- Preso atto che la S.V. ha manifestato la volontà ad accettare l'incarico

CONFERISCE ALLA S.V.

i seguenti incarichi specifici:

- Supporto alla vigilanza;
- Supporto logistico per la ricognizione inventariale e per la sicurezza dei luoghi e dei sistemi informatici.

La misura del compenso sarà quantificata in sede di trattativa sindacale in relazione alle somme erogate, al numero dei beneficiari dell'assegnazione ed in relazione al Profilo giuridico di appartenenza.

VISTO IL DSGA

Dott.re Calabria Antonio

Firma per accettazione



La Dirigente Scolastica, Prof.ssa Angela De Carlo